

## サカエマチHOLIC利用規約

### 0. サカエマチHOLICの目指すところ

サカエマチHOLICは西条市にチャレンジすることの楽しさと大切さを伝えていき、会員にとってオモシロいチャレンジコミュニティであり続けることを目指します。

### 1. 利用者の定義

サカエマチHOLICの利用者は、月額利用する者をサカエマチHOLIC会員(以下、「会員」)、一時的に利用する者をHOLIC非会員(以下、「非会員」とします。

### 2. 施設利用について

利用者は料金プランに応じて、サカエマチHOLIC(以下、「施設」)を利用することができます。

### 3. 利用料金について

施設利用に係る料金は、別に定めた料金表のとおりとします。

### 4. 料金の支払い方法について

#### (1) 非会員

現金、スマホ決済、クレジットカード決済のいずれかでお支払いいただけます。  
なお、スタッフ対応時間外のご利用につきましては、1度スタッフ在籍時にお越しいただくか、ご予約のうえご来店ください。その際の料金は先払いとなります。

#### (2) 会員

①原則、会費はクレジットカードで前月分をまとめてのお支払いとなります。  
その都度、現金やスマホ決済でのお支払いも可能です。  
法人契約の場合は、請求書をお送りすることもできます。

#### ②請求のタイミングについて

毎月1日で、その月の各プランの利用権が付与される先払式の契約になります。  
例：4月26日に契約した場合は26日～30日分までの日割りの利用料を支払っていただき、5月1日から利用料金の1月分を請求させていただきます。

#### ③解約について

解約のタイミングは月末のみとなります。  
解約を希望する場合は、解約したい月の20日までに申し出て下さい。

例：3月末で解約したい場合は3月20日までに申し出が必要です。  
お申し出後、こちらで会費支払の手続きをキャンセルします。  
お申し出の期日を過ぎた場合は、翌月以降利用しない場合でも費用が発生致します。

#### ④プラン変更について

プラン変更のタイミングは月末のみとなります。

プラン変更を希望する場合は、変更する月の前月20日までに申し出て下さい。

例：4月から変更したい場合は3月20日までに申し出が必要となります。

変更後のプランの利用料金は4月からの適用になります。

#### 5. ミーティングルームのご利用について

ミーティングルームのご利用料は、ドロップイン料金に含まれています。ただし予約が必要となります。

当日までに予約をしていない場合、空いている場合はご利用いただけますが、予約優先となります。

#### 6. イベント利用の貸切及び料金について

1階のコワーキングルームとミーティングルームは、イベントなどのために貸切で利用することができます。

利用料金は、「イベント売上の20%」または「一時間当たり550円」との、金額が多い方になります。

ご利用人数に制限はありません。

\*コロナ感染予防対策などにより何らかの制限が発生する場合があります。

#### 7. 同伴者の扱いについて

基本的に非会員のドロップイン料金をいただきます。

会員限定コミュニケーションアプリ《Slack》内で同伴者利用のご連絡があれば、会員料金が適応となります。

#### 8. 使用可能エリアについて

キッチン以外の1階と2階はご利用いただけます。

1階の裏口ドアの利用はできません。

#### 9. プリンタの利用について

使用する前に必ずスタッフにお声がけください。

##### (1) 使用可能時間帯

スタッフ在籍時のみご利用いただけます。

##### (2) 使用方法

ご自身のUSBメモリをコピー機に直接接続の上、印刷を行ってください。

### (3) お支払い方法

印刷後、受付にてお支払いください。

#### 10. 店内での飲食について

- (1) フリードリンクをご用意しております。(セルフサービスとなります。)
- (2) 外部から飲食物の持ち込みは可能です。ただし、強い匂いを発するものや周囲に迷惑をかける恐れのあるものはご遠慮下さい。
- (3) 食事は1階コミュニケーションスペースでのみ可能です。
- (4) 1階ミーティングルームと2階では、蓋つきのカップをご利用ください。(ペットボトルや水筒も使用可。)
- (5) コミュニケーションスペースの電子レンジや冷蔵庫をご利用いただけます。

#### 11. 貸し出しについて

シュレッダー、ホワイトボード、プロジェクター、スクリーン、スマホ充電器、デュアルモニター、ブランケット、文房具、ラミネーターを店内でのご利用に限り貸出いたします。

\*ラミネーターに関しては、ご利用の際はスタッフにお声掛けいただくか、Slackにてご連絡ください。

#### 12. 駐輪場、駐車場について

駐輪場は当店入口付近にあります。駐車場は銀座街・さかえまち商店街共有のコインパーキングが郵便局近くにありますのでそちらをご利用ください。

#### 13. Wi-fiについて

無料です。

IDとパスワードについては、店内でご確認いただけます。

またセキュリティー保持のため、パスワードは定期的に変更しております。

#### 14. セキュリティについて

個人の所有物については各自責任の元、保管をお願いします。

お預かりする郵便物を含め、盗難・紛失に関してはサカエマチHOLIC事務局では一切の保証ができませんので、席を離れる際には貴重品はお持ち下さい。

各自のPCには、必ずパスワード設定をお願いします。

防犯の為、館内に防犯カメラを設置し、録画させていただきます。

#### 15. 住所表示・郵送物等の受取りについて

住所利用会員は会社住所をサカエマチHOLICに設定していただくことができます。したがって郵便受けおよび鍵付きロッカーを使用していただくことが可能です。

他のプランの方は、こちらの住所はご利用頂けませんので、ご注意ください。

## 1 6. その他の利用条件

### ① 喫煙

敷地内は全面禁煙です。

### ② 作業

作業をする時は、周囲に迷惑のかからない範囲で行って下さい。

### ③ 電話

電話やスカイプなどの会話は、ミーティングルームをご予約の上使用するか、一旦外に出ていただくようお願いいたします。

2階での電話の使用はできません。

### ④ 空調

スタッフが調整しますので、ご要望はスタッフにお伝えください。

### ⑤ 座席

フリーアドレスです。使用後は次の利用者のために綺麗に片づけていただくようご協力よろしくようお願いいたします。

### ⑥ イベント

1階部分のみイベントなどで貸切になることがあります。

その場合はご利用できないことがありますのでご了承ください。

## 1 7. その他禁止事項について

以下を禁止致します。

① 住居又はそれに準ずる用途として利用すること。

② 許可無く会員以外を立ち入らせること。

③ 故意・過失を問わず施設内設備や物品を紛失・破損させること。

④ 他の会員に対する、事務局が認める以外の販売行為や勧誘行為の一切。  
(ネットワークビジネス・宗教・政治・その他業種全て)

⑤ 本施設の鍵を複製すること。

⑥ 本施設を他の会員の迷惑になる態様で利用すること。

⑦ 盲導犬・聴導犬以外の生体は室内に連れて入ることはできません。

⑧ その他、本施設の利用目的に反すると事務局が判断した場合。

※ 上記禁止事項を行った場合、事務局の判断で規約に基づき契約を解除することがあります。